

8.10.2015/RA)

[Yleiset määräykset 2015-2018](#) (hyväksytty 25.8.2015) **PDF**

Arkisto: [Yleiset määräykset 2012-2015](#)

LUONNONTIETEIDEN KANDIDAATIN JA FILOSOFIAN MAISTERIN TUTKINTOJA KOSKEVAT YLEISET MÄÄRÄYKSET 2015-2018

1. Tutkintojen yleisrakenne, vaadittavat opintosuoritukset ja mitoitus

Uudet opetussuunnitelmat ovat voimassa kolme lukuvuotta 2015-2018. Opetustarjonta hyväksytään vuosittain opetusohjelmassa. Tiedekunta antaa ohjeet vanhan ja uuden opetussuunnitelman vastaavuudesta tutkinto-ohjelmien verkkosivuilla.

Bioteknologian tutkinto-ohjelmassa suoritetaan kandidaatintutkinto bioteknologian kandidaatinohjelmassa ja filosofian maisterin tutkinto yhdessä maisteriopintojen opintosuunnassa. Lisäksi filosofian maisterin tutkinnon voi suorittaa kansainvälisessä bioinformatiikan maisteriohjelmassa (Master's Degree Programme in Bioinformatics). Opinnot muodostavat systemaattisesti eteneviä kokonaisuuksia, jotka mitoitetaan opintopisteinä.

Luonnontieteiden kandidaatin tutkinto (LuK-tutkinto) on alempi korkeakoulututkinto, jonka laajuus on 180 opintopistettä. Opetus järjestetään siten, että tutkinto on mahdollista suorittaa päätoimisesti opiskellen kolmessa lukuvuodessa. Tutkinnon suorittamiseksi vaaditaan perus- ja aineopinnot sekä yhteisiä ja valinnaisia opintoja. Aineopintoihin kuuluu kandidaatintutkielma ja kypsyysnäyte.

Filosofian maisterin tutkinto (FM-tutkinto) on ylempi korkeakoulututkinto, jonka laajuus on 120 opintopistettä. Opetus järjestetään siten, että tutkinto on mahdollista suorittaa päätoimisesti opiskellen kahdessa lukuvuodessa. Bioteknologian maisteriopinnoissa tutkinnon suorittamiseksi vaaditaan opintosuuntien mukaiset syventävät opinnot ja muut mahdolliset opintosuuntien mukaiset pakolliset opinnot sekä valinnaisia opintoja. Syventäviin opintoihin sisältyy pro gradu -tutkielma ja kypsyysnäyte.

Bioinformatiikan maisteriohjelmassa filosofian maisterin tutkinto muodostuu syventävistä opinnoista, yhteisistä opinnoista ja valinnaisista opinnoista.

Tutkintojen yksityiskohtainen rakenne, osaamistavoitteet ja sisältö sekä opintojen suorittamisjärjestys määritellään tarkemmin opetussuunnitelmissa.

Kandidaatin ja maisterin tutkintojen kielitaidon osalta on voimassa mitä tutkintoasetuksessa (794/2004) ja kielilaisissa (423/2003) on säädetty. Kieli- ja viestintätaidosta, muista yhteisistä opinnoista sekä tutkintoihin kuuluvista valinnaisista opinnoista annetaan määräykset opetussuunnitelmissa.

2. Henkilökohtainen opintosuunnitelma

Opiskelija laatii opintojensa suunnittelun tueksi henkilökohtaisen opintosuunnitelman (HOPS), jota käytetään opinto-ohjauksen ja asiantuntijaksi kasvun välineenä. Opintosuunnitelma tukee opintojen etenemistä ja suorittamista. Ensimmäinen opintosuunnitelma tehdään orientoivien opintojen yhteydessä. Opintosuunnitelmasta ilmenevät tutkinnon suorittamiseksi aiotut opinnot ja opintojen suunniteltu aikataulu.

Toisen lukuvuoden keväällä opiskelija ilmoittaa alustavasti minkä opintosuunnan mukaisesti hän suunnittelee suorittavansa syventävät opinnot.

3. AHOT –menettely ja korvaavuudet

Aiempien opintojen hyväksilukeminen tapahtuu yliopiston tutkintosäännössä mainittujen yleisperiaatteiden nojalla.

Muualla kotimaassa tai ulkomailla suoritettuja opintoja tai saavutettua osaamista voidaan lukea hyväksi tutkintoon, mikäli ne soveltuvat opetussuunnitelman tavoitteisiin. Opintoja voidaan lukea hyväksi tutkintoon kahdella tavalla: korvaamalla tutkintoon kuuluvia opintoja muualla suoritetuilla opinnoilla tai sisällyttämällä muualla suoritettuja opintoja tutkintoon valinnaisina opintoina. Opintojen korvaaminen opetussuunnitelmassa oleviin opintojaksoihin edellyttää sisällöllistä ja tasollista vastaavuutta.

Alempaan ja ylempään korkeakoulututkintoon voidaan lukea hyväksi aikaisemmin suoritettua korkeakoulututkinnon perusteella opetussuunnitelman mukaisia pakollisia opintoja. Pakolliset opinnot tarkoittavat oman tutkinto-ohjelman perus-, aine- ja syventäviä opintoja, kieli- ja viestintäopintoja sekä yleisiin opiskelu- ja tieteentekemisen valmiuksiin kuuluvia opintoja. Opinnäytteitä ei hyväksiluet.

Opintojen hyväksilukemisesta opiskelija ottaa ensisijaisesti yhteyttä ohjausvastaavaan ja niistä päättää tutkinto-ohjelmasta vastaava professori tai opintopäällikkö.

4. Vahvistetusta tutkintorakenteesta poikkeaminen

Tutkinto-ohjelmista vastaavat professorit voivat perustellusta syystä myöntää opiskelijalle oikeuden poiketa tutkintorakenteesta.

5. Opinto-oikeuden muuttaminen ja opiskelu suoraan maisterin tutkintoa varten

Opiskelija, jolla on jo suoritettuna soveltuva korkeakoulututkinto ja jolle on myönnetty tiedekunnassa opinto-oikeus sekä kandidaatin että maisterin tutkintoon, voi hakea tietyin edellytyksin opinto-oikeuden muutosta opiskellakseen suoraan pelkkää maisterin tutkintoa varten. Samalla opiskelija luopuu kandidaatin tutkinto-oikeudesta. Opinto-oikeuden muutos saattaa edellyttää täydentävien opintojen suorittamista.

6. Opintosuoritusten vanheneminen

Tutkintoa varten suoritettut opintokokonaisuudet (esim. perus-, aine- ja syventävät opinnot), yhteisten opintojen opintojaksot, kypsyysnäyte ja kielitaidosta saadut merkinnät eivät pääsääntöisesti vanhene tutkinnon suorittamisen aikana ja ne lasketaan alkuperäisen laajuusina tutkintoon. Mikäli opetussuunnitelma on olennaisesti muuttunut,

opiskelijan tulee ennen keskeneräisen opintokokonaisuuden loppuun saattamista sopia mahdollisista täydentävistä opinnoista ohjausvastaavan kanssa.

7. Etusijajärjestys

Mikäli johonkin opintojaksoon, harjoituksiin, tutorryhmiin tai ryhmäopetukseen ilmoittautuu määräaikana opiskelijoita enemmän kuin ryhmään mahtuu, etusijalla ovat ne opiskelijat, joille tämä opintojakso on tutkintovaatimuksissa pakollinen. Tämän jälkeen etusijalla ovat opiskelijat, jotka pyrkivät suorittamaan opintojakson opetussuunnitelmassa määritellyn suositellun suorittamisajankohdan mukaan.

Erityisestä syystä opintojakson opettaja voi myöntää poikkeuksia edellä oleviin määräyksiin. Epäselvissä tapauksissa tutkinto-ohjelmavastaava ratkaisee asian.

8. Opintosuoritusten kirjaaminen ja arviointi

Opintosuoritusten arvioinnissa ja kirjaamisessa noudatetaan yliopiston opintojen arviointisääntöä ja sen arviointiasteikkoa. Opintojen arvioinnista määrätään tarkemmin opetussuunnitelmassa ja opetusohjelmassa.

Arvostelussa käytetään asteikkoa hyväksytty, hylätty tai hyväksytystä suorituksesta viisiportaista asteikkoa 1-5 (1=välttävä, 2=tydyttävä, 3=hyvä, 4=kiitettävä, 5=erinomainen). Hyväksytty kandidaatintutkielma ja pro gradu tutkielma arvostellaan asteikolla 1-5.

Opintokokonaisuudet arvioidaan vastaavalla viisiportaisella asteikolla. Opintojen arvosana on opintojaksojen arvosanoista opintopistemäärällä painotettu keskiarvo. Pelkästään hyväksyttynä arvioitu opintosuoritus ei vaikuta kokonaisuudesta annettuun arvosanaan.

Mikäli opiskelija ei osallistu opetukseen eikä peru ilmoittautumistaan tai keskeyttää opintojakson suorittamisen, hänen opintosuorituksensa arvioidaan arvosanalla hylätty.

Opintosuoritusrekisteriin kirjataan myös aikaisemmilla opinnoilla korvatut tai erillisellä päätöksellä tutkintoon sisällytetyt opinnot. Tutkintotodistuksen saamista varten opintokokonaisuuksista annetut kokonaismerkinnät merkitään opintosuoritusrekisteriin.

9. Kandidaatintutkielma ja kypsyysnäyte

Kandidaatin tutkintoa varten opiskelijan on laadittava kandidaatintutkielma sekä tutkielmaan liittyvä kypsyysnäyte. Kypsyysnäytteen laatimisessa noudatetaan yliopiston yhteisiä ohjeita. Kypsyysnäytteen tulee osoittaa perehtyneisyyttä opinnäytteen alaan sekä koulusivistyksen kielen mukainen kielitaito (suomi tai ruotsi).

Koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä saaneet kirjoittavat kypsyysnäytteen pääsääntöisesti englannin kielellä.

Kypsyysnäyte kirjoitetaan yleisenä tenttipäivänä tai erikseen kypsyysnäytteestä vastaavan opettajan kanssa sovittavana ajankohtana. Kypsyysnäytteeseen voi ilmoittautua sen jälkeen, kun tutkielma on jätetty tarkastettavaksi. Kypsyysnäytteenä laaditaan essee

tutkielmaan liittyvästä opettajan antamasta aiheesta. Kypsyysnäytteen tarkastaa sisällön kannalta aiheen antanut opettaja ja kielen kannalta yliopiston kielikeskuksen opettaja.

Kypsyysnäytteen kirjoittamista koskevat ohjeet saa tiedekunnan nettisivuilta.

Kandidaatintutkielman tarkastajan on arvosteltava tutkielma kolmen viikon kuluessa siitä päivästä lukien, kun opiskelija on osallistunut kypsyysnäytteeseen. Erityisen painavista syistä tiedekunnan dekaani voi myöntää poikkeuksen määräajasta. Kandidaatintutkielman tarkastaa ja hyväksyy opintojaksosta vastaava opettaja.

Arvioitua ja hyväksytyä alempaan korkeakoulututkintoon sisältyvää opinnäytettä ei voi uusia.

Kandidaatintutkielman arvosteluun tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen kirjallisesti oikaisua tiedekunnan dekaanilta neljäntoista (14) päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvostelun tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan henkilökohtaisesti tietoonsa.

Oikaisuopyynnön johdosta tehtyyn päätökseen tyytymätön opiskelija voi saattaa asian yliopiston muutoksenhakulautakunnan käsiteltäväksi neljäntoista (14) päivän kuluessa siitä, kun hän on saanut päätöksestä tiedon. Muutoksenhakulautakunnan oikaisuopyynnön johdosta tekemästä tutkielman arvostelua koskevasta päätöksestä ei voi valittaa (yliopistolaki 558/2009, 84§).

10. Pro gradu -tutkielma ja kypsyysnäyte

Maisterin tutkintoa varten opiskelijan on laadittava pro gradu -tutkielma ja siihen liittyvä kypsyysnäyte. Maisterin tutkinnon yhteydessä suoritettavassa kypsyysnäytteessä osoitetaan tutkielman sisällön hallinta sekä koulusivistyksen kielen mukainen kielitaito.

Suomen tai ruotsin kielellä koulusivistyksensä saaneiden ei tarvitse osoittaa kypsyysnäytteessä kielitaitoa mikäli se on jo samalla kielellä suoritettuna kandidaatin tutkinnossa osoitettu. Tällöin kypsyysnäytteessä osoitetaan perehtyneisyys tutkimusalaan ja kypsyysnäytteenä toimii tutkielman tiivistelmä. Koulusivistyksensä muulla kuin suomen tai ruotsin kielellä saaneet kirjoittavat kypsyysnäytteen pääsääntöisesti englannin kielellä. Tällöin kypsyysnäyte tarkistetaan myös kielitaidon osalta.

Kypsyysnäytteen laatimisessa noudatetaan yliopiston yhteisiä ohjeita.

Syventävien opintojen tutkielman tekemisessä opiskelijan tulee noudattaa hyvää tieteellistä käytäntöä sekä opiskelun ja tutkimuksen eettisiä periaatteita opetussuunnitelmassa kuvattujen osaamistavoitteiden pohjalta. Jättäessään opinnäytteen tarkastettavaksi opiskelijan edellytetään tuntevan oman tutkintonsa tason mukaiset hyvät tieteelliset käytännöt ja osaavan soveltaa niitä. Hyvän tieteellisen käytännön varmistamiseksi jokainen syventävien opintojen opinnäyte tarkistetaan plagiointitunnistusjärjestelmän avulla ennen tutkielman arviointia.

Valmis pro gradu -tutkielma luovutetaan sähköisessä muodossa tarkastusprosessia ja kirjaston kokoelmaa varten tiedekunnan ja kirjaston antamien ohjeiden mukaisesti (<http://www.uta.fi/laitokset/kirjasto/tutkielmat>). Ohjeet pro gradu -tutkielman ja tiivistelmän

laatimisesta saa tiedekunnan nettisivuilta. Tutkielman arvosteltavaksi jättämisen yhteydessä on sovittava kypsyysnäytteen suorittamisesta.

Pro gradu -tutkielmasta antaa lausuntonsa vähintään kaksi tiedekunnan dekaanin määräämää tarkastajaa. Tarkastajien on toimitettava lausuntonsa viimeistään kolmen viikon kuluessa siitä päivästä lukien, kun opiskelija on osallistunut kypsyysnäytteeseen. Kun opinnäytteen tiivistelmä toimii kypsyysnäytteenä on tarkastajien annettava lausuntonsa kolmen viikon kuluessa siitä, kun tutkielma saapuu tiedekunnan toimistoon Yliopistopainosta. Eriyisen painavista syistä tiedekunnan dekaani voi myöntää poikkeuksen määräajasta. Ennen tutkielman arvostelua tarkastajien lausunnot lähetetään opiskelijalle tiedoksi. Samalla hänelle varataan neljä (4) päivää mahdollisen vastineen antamiseen. Ellei opiskelija esitä vastinetta, tiedekunnan dekaani arvostelee tutkielman.

Pro gradu -tutkielman arvosteluun tyytymätön opiskelija voi pyytää siihen kirjallisesti oikaisua tiedekunnan tiedekuntaneuvostolta neljäntoista (14) päivän kuluessa siitä ajankohdasta, jolloin opiskelijalla on ollut tilaisuus saada arvostelun yksityiskohtaiset tulokset sekä arvosteluperusteiden soveltaminen omalta kohdaltaan henkilökohtaisesti tietoonsa. Oikaisupyynnön johdosta tehtyyn päätökseen tyytymätön, voi saattaa asian yliopiston muutoksenhakulautakunnan käsiteltäväksi. Muutoksenhakulautakunnan oikaisupyynnön johdosta tekemästä tutkielman arvostelua koskevasta päätöksestä ei voi valittaa (yliopistolaki 558/2009, 84§).

Arvioitua ja hyväksyttyä ylempään korkeakoulututkintoon sisältyvää opinnäytettä ei voi uusia.

Tutkielma voidaan laatia myös kahden tai useamman opiskelijan ryhmätyönä tai osana laajempaa tutkimusprojektia. Tällaiselta tutkielmalta edellytetään, että kunkin opiskelijan osuus on arvioitavissa ja että tutkielman laatimiseen tarvittava työmäärä vastaa kunkin tekijän osalta yksin tehdyn tutkielman laatimiseen vaadittavaa työpanosta. Jos tutkielma laaditaan ryhmätyönä, arvioidaan tutkielma ja kypsyysnäyte kunkin opiskelijan osalta erikseen. Yhteistutkielma voi olla yhteinen usealle tieteenalalle, jolloin kunkin tieteenalan osalta määrätään oma tarkastaja.

11. Tutkintotodistuksen hakeminen

Kun kaikki tutkintoon kuuluvat opinnot on suoritettu, tiedekunnan dekaani myöntää hakemuksesta tutkintotodistuksen.

Tutkintotodistusta haetaan NettiOpsun kautta sähköisellä tutkintotodistus-hakemuslomakkeella.

Opiskelijan on huolehdittava siitä, että suoritusrekisteriin on tallennettu kaikki opintosuoritukset ja opintokokonaisuudet (esim. perus- ja aineopinnot) sekä muiden tiedekuntien opetuksesta saatavat kokonaismerkinnät (esim. teemakokonaisuudet).

Luonnontieteiden kandidaatin tutkintotodistukseen merkitään perus- ja aineopintojen kokonaisopintopistemäärä ja arviointi sanallisena, asetuksen mukaiset pakolliset kieliopinnot sekä kandidaatintutkielman suorittaminen.

Filosofian maisterin tutkintotodistukseen merkitään opintosuuntien syventävien opintojen kokonaispistemäärä ja arviointi, muut mahdolliset pakolliset opinnot, pro gradu -tutkielman arvostelu ja asetuksen mukaisten pakollisten kieliopintojen suorittaminen. Mikäli kieliopinnot on suoritettu jo kandidaatin tutkintoon, tulee niistä kuitenkin maininta myös maisteritutkinnon todistukseen.

Valinnaisina opintoina suoritettavat opinnot merkitään todistuksiin, mikäli oppiaineessa on suoritettu vähintään viidentoista opintopisteen opinnot tai opinnot muodostavat arvioidun kokonaisuuden (esim. eri tiedekuntien teemakokonaisuudet). Alle viidentoista opintopisteen opinnot merkitään todistukseen otsikolla "Muut opinnot".

12. Koulutuksen kehittäminen

Koulutuksen kehittämistä ja opetussuunnitelmien valmistelua varten BioMediTechissä on opetussuunnitelmatyöryhmä, jotka koostuu opettajista, opiskelijoista ja tarpeen mukaan muiden tiedekuntien tai yliopistojen edustajista.

Seuranta- ja palautetietoa hyödynnetään opetuksen kehittämisessä ja toiminnan arvioinnissa. Palautejärjestelmä on kuvattu tiedekunnan nettisivuilla.

Opetuksesta vastuussa oleva opettaja järjestää opetuksen ja oppimisen arvioinnin. Tutkinto-ohjelman laadunhallinnasta vastaa tutkinto-ohjelmavastaava ja viime kädessä tiedekunnan dekaani.

13. Voimaantulosäännökset

Määräykset astuivat voimaan 26.8.2015